

PRZEEWODNIK DLA GMINY

PRZEWODNIK DLA GMINY

Wydane przez
Kościół Jezusa Chrystusa Świętych w Dniach Ostatnich

© 1980, 1995, 2001 Intellectual Reserve, Inc.

Wszelkie prawa zastrzeżone

Printed in the United States of America

Zatwierdzenie wersji angielskiej: 3/01

Zatwierdzenie do tłumaczenia: 3/01

Tłumaczenie z *Branch Guidebook*

31179 166

Polish

Spis treści

Cel gminy	1
Prezydium gminy	3
Przeprowadzanie wywiadów	7
Powoływanie członków do służby w na stanowiskach kościelnych	9
Popieranie i odwoływanie	10
Mianowanie członków w powołaniach	12
Obrzędy i błogosławieństwa	13
Obowiązki członków	14
Spotkania	15
Miejsca spotkań	20
Materiały źródłowe	21
Zajęcia	22
Muzyka	23
Rejestry i sprawozdania	24
Finanse	25
Szkolenie przywódców	26
Zdobywanie materiałów kościelnych oraz źródło informacji na temat historii rodzinnej	27

Dystrybucja

Przewodnik dla gminy przeznaczony jest dla przywódców gminy, którzy są nowymi członkami Kościoła i mają niewielkie doświadczenie w Kościele. Będzie on również przydatny dla przywódców w obszarach, w których Kościół istnieje już od dłuższego czasu. Przedstawia on cel, organizację i procedury działania gminy.

Cel gminy



W czasie ziemskiej służby Jezus Chrystus zorganizował swój Kościół na ziemi. Po jego śmierci, kongregacje wiernych spotykały się razem w celu oddawania czci, uczenia się i praktykowania Jego nauk oraz służenia, inspirowania i wzmacniania siebie nawzajem. Zbawiciel obiecał: „Gdzie są dwaj lub trzej zgromadzeni w imię moje, tam jestem pośród nich” (Mateusz 18:20).

Współcześnie członkowie Kościoła Jezusa Chrystusa Świętych w Dniach Ostatnich są zorganizowani w kongregacje. Małe kongregacje nazywane są gminami, a każdej gminie przewodniczy prezydent gminy. Kiedy jest to zatwierdzone przez Prezydium Obszaru, prezydent misji może zorga-

nizować gminę, kiedy przynajmniej dwie rodziny członków mieszkają w danym obszarze i jeden z członków jest godnym mężczyzną, który posiada Kapłaństwo Melchizedeka lub jest godnym kapłanem w Kapłaństwie Aarona. Godną osobą jest ktoś, kto zawarł przymierza z Panem, takie jak przymierze chrztu i pilnie stara się dotrzymywać tych przymierzy.

Prezydent misji nadzoruje gminę, a prezydent gminy odpowiada przed nim. Kiedy w obrębie misji istnieje wystarczająca liczba zorganizowanych gmin w możliwej do przyjęcia odległości względem siebie, prezydent misji za zgodą Prezydium Obszaru może zorganizować te gminy w dystrykt. Kiedy gmina jest częścią

zorganizowanego dystryktu, prezydent gminy jest nadzorowany przez prezydium dystryktu, które z kolei podlega prezydentowi misji.

Kościół przygotował ten przewodnik, aby pomóc przywódcom gminy w nauczaniu się obowiązków wynikających z ich powołań oraz tego jak je wypełniać. Wszyscy przywódcy oraz inni członkowie Kościoła mają pomagać w wypełnianiu misji Kościoła, jaką jest zaproszenie wszystkich ludzi, aby: „[przystąpili] do Chrystusa i [stawali się] w Nim doskonali” (Moroni 10:32). W celu wypełnienia tej misji, przywódcy pomagają członkom:

- Głosić ewangelię Jezusa Chrystusa wszystkim narodom, plemionom, językom i ludom. Dzielić się ewangelią przez składanie świadectw, gdy nakłania do tego Duch. Misjonarze powinni w dalszym ciągu pomagać we wspieraniu nowo nawróconych w czasie ich zmiany w członków Kościoła.
- Doskonalić Świątych. Pomagać nowo nawróconym czynić postępy w Kościele upewniając się, że mają w Kościele przyjaciela, zadanie i są karmieni słowem Bożym. Pomagać,

aby członkowie otrzymali obrzędy i zawierali przymierza ewangelii, starali się przestrzegać przykazań, jak to obiecali, służyć bliźnim, troszczyć się o biednych i potrzebujących oraz przyjmować siebie nawzajem do wspólnoty w celu budowania społeczności Świątych.

- Odkupić zmarłych. Stwierdzać tożsamość zmarłych przodków i dokonywać za nich obrzędów świątynnych tak dalece, jak jest to racjonalnie możliwe, aby przygotować rodzinę do wyniesienia.

Ten przewodnik może pomóc przywódcom gminy, poszczególnym osobom i rodzinom nauczyć się żyć pod wpływem Duch Świętego tak, aby wypełnianie ich powołań w Kościele było przywilejem i radością. Poza tym przewodnikiem pomocne będą pisma święte, *Przewodnik dla przywódców kapłaństwa i organizacji pomocniczych* (31178 166), *Przewodnik dla rodziny* (31180 166), *Przewodnik do nauczania* (34595 166), *Zasady ewangelii* (31110 166) *Gospel Fundamentals* (31129), *Informacje dla przywódców kapłaństwa i organizacji pomocniczych* (36363 166) i inne publikacje kościelne.

Prezydium gminy



Organizując gminę prezydent misji lub prezydent dystryktu za zgodą prezydenta misji, pod natchnieniem pochodzącym od Pana powołuje i mianuje godnego mężczyznę, który dzierży Kapłaństwo Melchizedeka, na prezydenta gminy. Prezydent misji bądź dystryktu nadaje prezydentowi gminy klucze prezydentury. Jeśli nie ma żadnego godnego mężczyzny, który dzierży Kapłaństwo Melchizedeka, na prezydenta gminy może zostać powołany i mianowany godny kapłan.

Dopóki przynajmniej dwóch członków w gminie nie posiada Kapłaństwa Melchizedeka, prezydent gminy opiekuje się członkami i wzmacnia ich, często odwiedza ich domy jako

nauczyciel domowy, prowadzi spotkania sakramentalne, kieruje zajęciami w gminie oraz wypełnia sprawozdania. Kiedy więcej mężczyzn w gminie otrzymuje kapłaństwo, prezydent misji może pod przewodnictwem Ducha Pana powołać dwóch doradców dla prezydenta gminy oraz pisarza do pomocy przy rejestrach gminy. Prezydent i jego dwóch doradców stanowią prezydium gminy.

Prezydent gminy jest pasterzem gminy, przewodnicząc w miłości i życzliwości wszystkim jej członkom. Daje przykład w dawaniu w ofierze Panu „skruszonego serca i pokornego ducha” (3 Nefi 9:20) i świadczy

o boskości Pana Jezusa Chrystusa. W obrębie gminy prezydent gminy:

- Jest przewodniczącym przywódcą kapłańskim.
- Jest sędzią powszechnym.
- Kieruje troską o biednych i potrzebujących.
- Zajmuje się finansami i rejestrami gminy.

Członkowie prezydium gminy opiekują się członkami gminy i wzmacniają ich, prowadzą zajęcia rozpoczynające spotkania kapłaństwa, przewodniczą Kapłaństwu Aarona oraz prowadzą spotkania sakramentalne.

Przewodniczący przywódca kapłański

Jako przewodniczący przywódca kapłański prezydent gminy otrzymał klucze prezydentury, aby zarządzać pracą Pana w gminie. Przewodniczy on, opiekuje się i wzmacnia wszystkich członków gminy oraz naucza ich, aby byli odpowiedzialni w swoich powołaniach. Kiedy rośnie liczba członków w gminie, pomagają mu doradcy w prezydium gminy, przywódcy kworów kapłańskich oraz nauczyciele domowi. Zachęca on prezydenta kworu starszych, aby upewnił się, że nauczyciele domowi są wyznaczeni i że każdy dom jest odwiedzany regularnie. Okresowe sprawozdania z nauczania domowego od prezydenta kworu starszych pomagają prezydentowi gminy

zorientować się co do potrzeb członków.

Prezydent gminy nadzoruje kworą, organizacje pomocnicze oraz zajęcia w gminie z naciskiem położonym na młodych mężczyznach z Kapłaństwa Aarona i młode kobiety w tym samym wieku. Jest prezydentem Kapłaństwa Aarona w gminie. Opiekując się młodymi mężczyznami i młodymi kobietami w wieku od 12 do 18 lat w gminie, regularnie przeprowadza z nimi wywiady, aby pomóc im w uczeniu się życia zgodnego z nakazami ewangelii i przygotowaniu do ich przyszłego życia. Podkreśla przygotowanie do misji oraz znaczenie pełnoetatowej misji w przypadku młodych mężczyzn oraz zainteresowanych młodych kobiet. Powołuje młodych mężczyzn do przewodzenia w kworach Kapłaństwa Aarona. Powołuje także członków do przewodzenia w organizacjach pomocniczych w gminie (w Stowarzyszeniu Pomocy, organizacji Młodych Mężczyzn, Młodych Kobiet, Organizacji Dzieci i Szkole Niedzielnej). (Więcej szczegółów na temat organizacji pomocniczych znaj-



duje się w *Przewodniku dla przywódców kapłaństwa i organizacji pomocniczych*). Z pomocą swoich doradców powołuje członków do nauczania w klasach i służenia na innych stanowiskach w gminie. Regularnie przeprowadza wywiady z przywódcami kworów i organizacji pomocniczych w celu otrzymania sprawozdań z ich powołań i naradzenia się z nimi.

Prezydent gminy przewodniczy spotkaniom sakramentalnym, spotkaniom kapłaństwa oraz innym spotkaniom gminy, na których jest obecny, chyba że obecny jest członek prezydium dystryktu bądź misji, Siedemdziesiąty Przedstawiciel Władz Obszaru lub Przedstawiciel Władz Naczelnych. Prezydent gminy zaprasza tych odwiedzających przedstawicieli władz przewodniczących, aby zasiedli na podium. Wkłada szczery wysiłek w zapewnienie tego, żeby wszystkie spotkania i zajęcia pomagały członkom przystąpić do Chrystusa.

Prezydent gminy kieruje dokonywaniem większości obrzędów (zobacz *Przewodnik dla rodziny*). Upewnia się on, że każda osoba dokonująca obrzędu posiada konieczne upoważnienie kapłańskie, jest godna i postępuje zgodnie z właściwą procedurą. Zatwierdza wyświęcenia do Kapłaństwa Aarona i postępy w Kapłaństwie Aarona. Po naradzeniu się z prezydentem dystryktu lub misji, rekomenduje braci do otrzymania Kapłaństwa Melchizedeka i do wyświęcenia na urząd starszego. Za zgodą prezydenta misji, prezydent dystryktu, prezydent

gminy lub inny godny mężczyzna, który posiada Kapłaństwo Melchizedeka, może nadawać Kapłaństwo Melchizedeka i wyświęcać na starszych.

Sędzia powszechny

Prezydent gminy jest sędzią powszechnym członków gminy. Przeprowadza z nimi wywiady w celu osądzenia ich godności do rekomendacji świątynnej, wyświęceń, obrzędów, powołań i błogosławieństw patriarchalnych. Może doradzać członkom swojej gminy, którzy szukają duchowego przewodnictwa.

Aby pomóc prezydentowi gminy w jego obowiązkach sędziego powszechnego, Pan obiecuje mu dar rozeznania. Kiedy jest godny, aby go otrzymać, dar ten pomaga mu wiedzieć, co jest w sercu danej osoby. Pomaga mu wiedzieć, co ma powiedzieć i co zrobić, aby pomóc danej osobie.

Kiedy członkowie Kościoła dokonują wykroczeń przeciw przykazaniom, prezydent gminy może ich zachęcić i pomóc im w pokucie, kiedy wyznają jemu i Panu swoje grzechy.

Jeśli członek popełnia poważny grzech, konieczna może być formalna dyscyplina kościelna, włączając w to oficjalny okres próbny, ograniczenie praw członka lub ekskomunika. Prezydent gminy przygląda się sprawie wraz z prezydentem misji, który podejmuje decyzję o tym, czy konieczna jest rada dyscyplinarna. Pod

kierownictwem prezydenta misji, prezydent dystryktu lub prezydent gminy, który posiada Kapłaństwo Melchizedeka, może przewodniczyć radzie dyscyplinarnej. Rady te są prowadzone w duchu miłości. Ich celem jest pomoc grzesznikowi, aby odpokutował i ponownie cieszył się pełnią błogosławieństw ewangelii.

Jeśli prezydent gminy jest kapłanem, wówczas nie ma on upoważnienia, aby być sędzią powszechnym. W takiej sytuacji prezydent misji jest sędzią powszechnym członków gminy.

Troszczenie się o biednych i potrzebujących

Prezydent gminy naucza członków, aby byli samowystarczalni i aby wpłacali ofiary postne, by pomóc w zaspokojeniu potrzeb biednych osób. Ma on święty obowiązek odszukiwania godnych biednych i potrzebujących w gminie oraz wykorzystywania ofiar postnych na pomoc w troszczeniu się o nich. Pomagać mu mogą prezydent kworum starszych i przewodnicząca Stowarzyszenia Pomocy.

Postępując zgodnie z polityką Kościoła, prezydent gminy decyduje o tym, w jaki sposób wykorzystuje się ofiary postne, aby pomóc w troszczeniu się o biednych i potrzebujących.

Nadzorowanie finansów i rejestrów

Prezydent gminy otrzymuje i podlicza dziesięcinę i ofiary członków gminy.

Kieruje wykorzystaniem i rozporządzaniem wszystkich funduszy gminy, wypełnia roczne ustalenia statusu dziesięciny i upewnia się, że rejestry i sprawozdania gminy są dokładne i prowadzone na bieżąco według polityki Kościoła zgodnie z kierownictwem prezydenta dystryktu lub misji. W żadnych okolicznościach żaden przywódca nie może nigdy wykorzystywać lokalnych funduszy kościelnych dla własnych korzyści.

Upewnia się, że gmina zbiera comiesięczne ofiary postne w zorganizowany sposób. Kiedy członkowie poszczą, powinni nic nie jeść ani nie pić przez dwa kolejne posiłki i dawać ofiarę postną, która jest przynajmniej równa wartości jedzenia i picia, jakie by spożyli.

Kiedy prezydent gminy jest kapłanem, prezydent misji nadzoruje wpływy i wydatki gminy.

Kiedy tylko jest to możliwe do wykonania w praktyce, prezydent gminy powinien powołać i przeszkolić pisarza, który dzierży kapłaństwo, płaci pełną dziesięcinę, posiada silne świadectwo o ewangelii i okazuje gotowość do przestrzegania przykazań Pana. Prezydent gminy upewnia się, czy pisarz zajmujący się funduszami postępuje zgodnie z polityką Kościoła.

Przeprowadzanie wywiadów



Wywiad jest spotkaniem przywódcy i drugiej osoby. W czasie wywiadu przywódca zadaje pytania, słucha, naucza i udziela rad drugiej osobie. Wywiady dają okazję do dzielenia się informacjami lub zdawania sprawozdania z czyjegoś zadania lub powołania. Dają również okazję do dawania instrukcji i rad. Wywiad jest dobrym momentem do tego, aby przywódca uczył członków doktryn, zasad i praktyk Kościoła czerpiąc wiedzę z pism świętych i nauk proroków w dniach ostatnich.

Prezydent gminy przeprowadza wywiady z dziećmi zbliżającymi się do wieku ośmiu lat, aby określić ich gotowość do bycia ochrzczonymi i konfirmowanymi na członków

Kościoła, kiedy przynajmniej jeden rodzic jest członkiem Kościoła i oboje rodzice zgadzają się na chrzest. (Przywódcy misyjni przeprowadzają wywiady z kandydatami do chrztu, którzy mają dziewięć lub więcej lat oraz z ośmioletnimi dziećmi, których oboje rodzice nie są członkami, aby określić godność kandydatów do chrztu i konfirmacji). Prezydent gminy przeprowadza wywiady z członkami gminy w celu określenia godności do otrzymania kapłaństwa, postępu w kapłaństwie lub służenia w powołaniu kościelnym. Prezydent gminy i prezydent misji przeprowadzają wywiady z członkami gminy w celu określenia godności do otrzymania rekomendacji świątynnej.

Następujące sugestie pomogą przywódcom w uczynieniu wywiadów bardziej użytecznymi i wydajnymi.

1. Wybierz ciche miejsce, gdzie wywiad nie będzie przerywany.
2. Poinformuj daną osobę, dlaczego przeprowadzasz z nią wywiad.
3. Zadawaj pytania w pełen miłości i bezpośredni sposób.
4. Pozwól osobie zadawać pytania i wyrażać uczucia.
5. Słuchaj tego, co osoba mówi.
6. Dawaj rady, nauki i zadania w klarowny sposób.
7. Dziękuj osobie i zachęcaj ją oraz kiedy będziesz natchniony przez

Ducha, składaj świadectwo, przeczytaj fragmenty z pism świętych i módl się razem z nią. Pomagaj osobie w tym, aby wychodząc z wywiadu czuła się wzmocniona i pełna nadziei.

8. Przeznaczaj na wywiad wystarczająco dużo czasu, aby osoba nie czuła się ponaglana.

Przeprowadzając wywiad z kobietą prezydent gminy powinien, gdzie jest to możliwe, poprosić mężczyznę, który dzierży kapłaństwo, aby przebywał w sąsiednim pokoju, foyer lub na korytarzu.

Powoływanie członków do służby na stanowiskach kościelnych



Powołując członków, aby służyli na stanowiskach kościelnych, przywódcy kapłańscy powinni przeprowadzić wywiad z każdą osobą indywidualnie, aby dowiedzieć się, czy jest ona godna, by służyć, czy ma zdolności, pragnienie i czas do wykonywania pracy związanej z danym powołaniem oraz czy jej sytuacja rodzinna pozwoli jej służyć.

Jeśli przywódca, poprzez natchnienie, czuje, że jest to właściwa osoba na dane stanowisko, prosi ją o przyjęcie powołania, wyjaśniając, że pochodzi ono od Pana. Wyraźnie wyjaśnia obo-

wiązki i błogosławieństwa powołania oraz informuje osobę, że po odpowiednim okresie służby zostanie odwołana.

Przed powołaniem zameężnej kobiety na jakieś stanowisko, przywódca powinien naradzić się z jej mężem i upewnić się, że ten będzie ją wspierał. Powołując na stanowisko mężczyznę przywódca powinien upewnić się, że żona tego mężczyzny będzie go wspierać. Przywódca powinien naradzić się z rodzicami przed powołaniem dziecka lub młodej osoby na stanowisko kościelne.

Popieranie i odwoływanie



Kiedy członkowie przyjmują powołania lub będą wyświęceni na urzędy w Kapłaństwie Aarona, członek prezydium gminy powinien w czasie spotkania kościelnego poprosić tych, którym będą oni służyć, o okazanie poparcia. W tym celu przewodniczący lub prowadzący urzędnik przedstawia imiona i nazwiska (na spotkaniu sakramentalnym w przypadku powołań w gminie lub w klasie bądź kworum, w przypadku urzędników w klasie bądź kworum) i prosi nowo powołanych członków, aby stali, podczas gdy kongregacja, klasa lub kworum okazuje im swoje poparcie. Osoba przedstawiająca nazwiska osób, którym ma być okazane poparcie, może powiedzieć:

„Powołaliśmy [powiedz imię i nazwisko osoby], aby służyła jako [podaj stanowisko, na jakie osoba została powołana] i proponujemy, aby okazała jej poparcie w tym powołaniu. Ci, którzy są za, mogą to okazać przez podniesienie ręki. [Poczekaj, aż osoby, które są za, podniosą ręce]. Ci, którzy są przeciwni, jeśli są tacy, mogą to okazać przez podniesienie ręki. [Poczekaj przez chwilę, aby ci, którzy są przeciwni, podnieśli ręce]”.

Członek prezydium gminy może na osobności naradzić się z każdym, kto był przeciwny. Osoby popierane powinny podnosić ręce, kiedy okazwane jest im poparcie. Jeśli przedstawiane są nazwiska dwóch lub więcej

członków, mogą oni być popierani jako grupa.

Odwołując członków ze stanowisk kościelnych, przywódca kapłański przeprowadza z nimi wywiad, szczerze dziękuje im za służbę i wyjaśnia, że nadszedł czas odwołania. Na spotkaniu sakramentalnym, przewodniczący lub prowadzący urzędnik ogłasza odwołania ze stanowisk

w gminie. Kiedy członkowie odwoływani są ze stanowisk w klasach lub kworach, przewodniczący lub prowadzący urzędnik ogłasza odwołanie na spotkaniu w klasie lub w kworum. Ogłaszając odwołania, przywódcy proszą członków, aby poprzez podniesienie ręki okazali wyrazy uznania za służbę każdego członka, który jest odwoływany.

Mianowanie członków w powołaniach



Członkowie powołani na stanowiska kościelne powinni być mianowani przed rozpoczęciem służby (zobacz NiP 42:11). Pod kierownictwem przewodniczącej władzy, jeden lub więcej mężczyzn, którzy dzierżą Kapłaństwo Melchizedeka, włączając w to godnego ojca lub męża, mogą uczestniczyć w mianowaniu. Lekko kładą oni swe dłonie na głowie danej osoby. Ten, który mówi:

1. Wzywa osobę jej pełnym imieniem i nazwiskiem.
2. Stwierdza, że mianuje osobę z upoważnienia Kapłaństwa Melchizedeka.

3. Mianuje osobę na stanowisko, na jakie została ona powołana.
4. Daje błogosławieństwo według kierownictwa Ducha.
5. Kończy w imię Jezusa Chrystusa.

Mianując prezydenta kworum starszych, nauczycieli lub diakonów, prezydent misji lub gminy nadaje osobie mianowanej klucze prezydentury nad danym kworum.

Obrzędy i błogosławieństwa



Obrzędy kapłańskie są świętymi aktami danymi przez Pana i dokonywanymi z władzą kapłaństwa. Błogosławieństwa kapłańskie są udzielane z władzą kapłańską w celu uzdrawiania, pocieszania i zachęcania. Bracia dokonujący obrzędów i udzielający błogosławieństw mają przygotowywać się poprzez życie zgodne z zasadami ewangelii i dążenie do bycia kierowanymi przez Ducha Świętego. Dokonują każdego obrzędu i udzielają każdego błogosławieństwa w pełen godności sposób. Każdy obrzęd i błogosławieństwo powinno być dokonane:

1. W imię Jezusa Chrystusa.
2. Poprzez władzę kapłaństwa.

3. Zgodnie z koniecznymi procedurami, takimi jak konkretne słowa czy poświęcony olejek.
4. Kiedy jest to wymagane, obrzędy muszą być zaaprobowane przez wyznaczonego przywódcę kapłańskiego, który dzierży właściwe klucze. *Obrzędami, które wymagają zaaprobowania przez przywódcę kapłańskiego są: nadawanie dzieciom imienia z błogosławieństwem, dokonywanie chrztów i konfirmacji, nadawanie kapłaństwa i wysławianie na urząd w kapłaństwie, błogosławienie i roznośzenie sakramentu oraz poświęcanie grobów.*

Instrukcje dotyczące konkretnych obrzędów i błogosławieństwa znajdują się w *Przewodniku dla rodziny*.

Obowiązki członków



Przywódcy kościelni zachęcają wszystkich członków Kościoła, niezależnie od tego gdzie oni mieszkają, do wspierania misji Kościoła poprzez wypełnianie podstawowych obowiązków, które obejmują (1) dzielenie się ewangelią poprzez składanie świadectwa według poszeptów Ducha; (2) pomaganie poszczególnym osobom i rodzinom w doskonaleniu siebie w podróży do nieśmiertelności i życia wiecznego poprzez staranie się, aby przestrzegać przykazań,

służyć bliźnim i przyjąć obrzędy oraz przymierza ewangelii oraz (3) pomaganie poszczególnym osobom i rodzinom w ich poszukiwaniach informacji na temat zmarłych przodków i zachęcanie ich do otrzymania obrzędów świątynnych. Wszyscy członkowie Kościoła wspierają misję Kościoła wypełniając te obowiązki. Więcej informacji na temat tych obowiązków znajduje się w *Przewodniku dla rodziny*.



Gminy, w których prezydent gminy jest jedynym posiadaczem Kapłaństwa Melchizedeka lub który jest kapłanem w Kapłaństwie Aarona, prowadzą dla członków spotkanie sakramentalne i niedzielne spotkanie nauczania ewangelii.

Gminy, które mają zorganizowane kworum starszych, mają poza spotkaniami wymienionymi w poprzednim akapicie następujące spotkania:

1. Spotkanie kapłaństwa
2. Niedzielne spotkanie dla kobiet, młodych kobiet i dzieci
3. Spotkanie komitetu wykonawczego kapłaństwa
4. Spotkanie rady gminy

Tam, gdzie liczba członków jest wystarczająca i gdzie są przywódcy i miejsca spotkań, gmina może przejąć prowadzenie niedzielnych spotkań dla kobiet, młodych kobiet i dzieci i może, poza spotkaniami wymienionymi w poprzednich akapitach, prowadzić następujące spotkania:

1. Stowarzyszenie Pomocy
2. Kapłaństwo Aarona (Młodzi Mężczyźni)
3. Organizacja Dzieci
4. Szkoła Niedzielną
5. Młode Kobiety
6. Wspólne zajęcia, w czasie których młodzi mężczyźni z Kapłaństwa

Aarona i młode kobiety w tym samym wieku spotykają się oddzielnie lub wspólnie w dzień roboczy wieczorem lub w sobotę na zajęciach i naukach dla młodzieży pod kierownictwem i nadzorem prezydium gminy.

Opcje planów spotkań niedzielnych

Informacje dla przywódców kapłaństwa i organizacji pomocniczych odnośnie programu nauczania pokazują opcje planów spotkań niedzielnych.

Domowy wieczór rodzinny

Każda rodzina prowadzi domowy wieczór rodzinny we własnym domu przynajmniej raz w tygodniu (zobacz *Przewodnik dla rodziny*).

Spotkanie sakramentalne

Prezydent gminy przewodniczy spotkaniu sakramentalnemu, w czasie którego godni bracia, którzy dzierżą odpowiednie kapłaństwo, błogosławią i roznoszą sakrament. Członek prezydium gminy prowadzi spotkanie i stara upewnić się, że zaczyna się ono na czas. Przykładowy plan jest następujący:

1. Powitanie i nadanie spotkaniu duchowego tonu
2. Krótkie ogłoszenia
3. Hymn i modlitwa na rozpoczęcie

4. Sprawy dotyczące gminy
5. Hymn sakramentalny i udzielenie sakramentu
6. Przemówienia na tematy związane z ewangelią oparte na pismach świętych oraz naukach proroków i apostołów w dniach ostatnich
7. Pomiędzy przemówieniami, śpiew kongregacji lub chóru gminy, zwykle hymn ze śpiewnika (nadbowiązkowo)
8. Hymn i modlitwa na zakończenie

Raz na miesiąc, zwykle w pierwszą niedzielę, spotkanie sakramentalne jest także spotkaniem postnym ze składaniem świadectw. Członkowie są zachęceni do przyjścia w duchu postu i modlitwy po powstrzymaniu się od jedzenia i picia przez dwa posiłki, jeśli zdrowie im na to pozwala.

Po pobłogosławieniu i rozniesieniu sakramentu członek prezydium gminy, który prowadzi spotkanie postne ze składaniem świadectw, składa swoje świadectwo o Jezusie Chrystusie i ewangelii oraz zachęca innych członków do składania świadectw przez resztę spotkania. Spotkanie kończy się hymnem i modlitwą. Sakrament jest błogosławiony i roznoszony podczas każdego spotkania sakramentalnego (zobacz „Obrzędy i błogosławieństwa” w tym przewodniku).



Spotkanie kapłaństwa

Spotkanie kapłaństwa odbywa się przed lub po spotkaniu sakramentalnym. Członek prezydium gminy prowadzi zajęcia rozpoczynające. Przykładowy plan jest następujący:

1. Powitanie i nadanie spotkaniu duchowego tonu
2. Krótkie ogłoszenia i omówienie spraw
3. Hymn i modlitwa na rozpoczęcie
4. Rozdzielenie kworów do omówienia spraw i nauczania
5. Modlitwa na zakończenie w kworach

Po zajęciach na rozpoczęcie, wszyscy dorośli mężczyźni (w wieku 19 i

więcej lat) spotykają się w kworum starszych, któremu przewodniczy prezydent kworum starszych.

Wszyscy młodzi mężczyźni (w wieku od 12 do 18 lat) spotykają się w kworum Kapłaństwa Aarona, któremu przewodniczy prezydent gminy. Kiedy pomieszczenia na spotkania i liczba członków są ograniczone, młodzi mężczyźni z Kapłaństwa Aarona mogą spotykać się z braćmi z Kapłaństwa Melchizedeka. Jednak jeśli liczba młodych mężczyzn jest wystarczająca oraz jest wystarczająco dużo dorosłych przywódców i pomieszczeń do spotkań, diakoni, nauczyciele i kapłani spotykają się w oddzielnych kworach. (Zobacz *Przewodnik dla przywódców kapłaństwa i organizacji pomocniczych*).

Niedzielne spotkanie dla kobiet, młodych kobiet i dzieci

W małych gminach, gdzie jest zbyt mała liczba sióstr i dzieci, aby zorganizować i spotykać się w oddzielnych organizacjach pomocniczych, przewodnicząca Stowarzyszenia Pomocy prowadzi zajęcia rozpoczynające. Spotkanie może obejmować:

1. Powitanie i nadanie spotkaniu duchowego tonu
2. Krótkie ogłoszenia i omówienie spraw
3. Hymn i modlitwa na rozpoczęcie
4. Hymny i pieśni dla dzieci
5. Nauczanie prowadzone przez przewodniczącą Stowarzyszenia Pomocy lub rozdzielenie na klasy
6. Modlitwa na zakończenie

Kiedy nie ma miejsca na oddzielne zajęcia rozpoczynające w małych gminach, mężczyźni, kobiety i dzieci mogą spotykać się razem na połączonych zajęciach rozpoczynających prowadzonych przez prezydenta gminy.

Kiedy gmina rośnie, młode kobiety (w wieku od 12 do 18 lat) mogą spotykać się ze Stowarzyszeniem Pomocy, podczas gdy dzieci (w wieku od 3 do 11 lat) spotykają się pod kierownictwem siostry wskazanej przez prezydenta gminy.

Kiedy Stowarzyszenie Pomocy, organizacja Młodych Kobiet, Organizacja Dzieci i Szkoła Niedzielna są zorganizowane w gminie, Stowarzyszenie Pomocy i Młode Kobiety spotykają się

w niedzielę oddzielnie w tym samym czasie, kiedy odbywa się spotkanie kapłaństwa. Szkoła Niedzielna spotyka się po spotkaniu kapłaństwa. Organizacja Dzieci ma miejsce w tym samym czasie co spotkania kapłaństwa, Stowarzyszenia Pomocy, Młodych Kobiet i Szkoły Niedzielnej. Zajęcia rozpoczynające w Organizacji Dzieci i wspólna nauka są prowadzone przez połowę tego czasu, a nauka w klasie prowadzona jest przez drugą połowę. Na spotkaniach organizacji pomocniczych członkowie modlą się, śpiewają hymny, nauczają i uczą się ewangelii korzystając z materiałów wyszczególnionych w *Informacjach dla przywódców kapłaństwa i organizacji pomocniczych odnośnie programu nauczania*.

Spotkanie komitetu wykonawczego kapłaństwa

Prezydium gminy, pisarz, sekretarz wykonawczy, prezydent kworum starszych, prezydent Młodych Mężczyzn w gminie i przywódca misyjny gminy (kiedy jest powołany) stanowią komitet wykonawczy kapłaństwa w gminie. Komitet ten spotyka się tak często, jak jest to potrzebne, aby koordynować zajęcia, programy i służbę w gminie w celu upewnienia się, że wzmacniają one rodziny i poszczególne osoby oraz zaspokajają potrzeby członków. Przewodniczy prezydent gminy. Komitet omawia i koordynuje takie obowiązki kapłańskie, jak nauczanie domowe, pracę misjonarską, pracę świątynną i pracę nad historią rodzinną.



Spotkanie rady gminy

Prezydium gminy, pisarz, sekretarz wykonawczy, prezydent kworum starszych, prezydent Młodych Mężczyzn w gminie i przywódca misyjny gminy (kiedy jest powołany), przewodniczące Stowarzyszenia Pomocy, Młodych Kobiet, Organizacji Dzieci i prezydent Szkoły Niedzielnej oraz koordynator doskonalenia nauczycieli w gminie spotykają się jako rada gminy. W czasie tych spotkań rada stara się wzmocnić duchowo poszczególne osoby i rodziny, pomóc im w przygotowaniu się do otrzymania obrzędów świątynnych, poprawić zatrzymywa-

nie nowo nawróconych, nauczać zasad troszczenia się o biednych, korelować programy, zajęcia i służbę w gminie oraz rozwiązywać problemy w gminie. Przewodnicząca Stowarzyszenia Pomocy omawia potrzeby kobiet, młodych kobiet i dzieci w gminie, jeśli przewodniczące Młodych Kobiet i Organizacji Dzieci nie są powołane. Prezydent gminy zachęca do dzielenia się pomysłami i sugestiami oraz pomaga innym w pełni uczestniczyć w dyskusjach, decyzjach i planach. Uważnie rozważa ich sugestie robiąc plany i przydzielając zadania.

Miejsca spotkań



Domowe wieczory rodzinne odbywają się w domach członków. Wszystkie inne spotkania gminy odbywają się w czyimś domu, wynajętym budynku lub w budynku, który jest własnością Kościoła. Prezydium gminy może udzielić informacji na temat uzyska-

nia i utrzymywania miejsca spotkań dla gminy. Przywódcy ci mogą także udzielić informacji na temat wynajmu miejsca spotkań oraz wymagań co do budowy budynku, który ma być własnością Kościoła.

Materiały źródłowe



Kościół publikuje materiały źródłowe, aby pomóc członkom nauczyć się i żyć według ewangelii Jezusa Chrystusa. Materiały te obejmują pisma święte, podręczniki lekcyjne, *Liahonę*, sztukę ewangeliczną, oraz przewodniki. Materiały kościelne są oparte na pismach świętych i słowach proroków w dniach ostatnich. Materiały dla gminy składają się z materiałów *podstawowego* lub *ogólnego* programu nauczania lub ich kombinacji (zobacz *Informacje dla przywódców kapłaństwa i organizacji pomocniczych odnośnie programu nauczania*). Tam, gdzie dostępna jest *Liahona*, każda rodzina w gminie powinna ją prenumerować.

Każdego roku biuro obszaru lub centrum dystrybucji przesyła gminie

podręczniki lekcyjne, inne materiały źródłowe oraz informacje na temat zamawiania dodatkowych egzemplarzy oraz innych zatwierdzonych materiałów.

Przywódcy gminy mają przechowywać materiały źródłowe w budynku, gdzie spotyka się gmina lub w domu jakiegoś członka. Przywódcy powinni poinformować członków o tym, że materiały są dostępne i powinni zachęcać do korzystania z nich w przygotowywaniu lekcji i przemówień oraz w osobistym studiowaniu. Nauczyciele mogą otrzymać podręczniki dla klasy lub kworum, ale powinno się ich zachęcać do oddania ich gminie lub zborowi po odwołaniu ich z powołania nauczyciela.

Zajęcia



Pod kierownictwem przywódców gminy, gmina planuje i realizuje zajęcia, które zaspokajają potrzeby członków. Jednak zajęcia w gminie nie powinny konkurować z zajęciami rodzinnymi lub zakłócać życia rodzinnego. Wszystkie zajęcia powinny być niedrogie, aby uniknąć wyłączenia z nich kogokolwiek z powodu kosztów.

Wszelkie wydatki z funduszy wymagają wcześniejszej zgody prezydium gminy. Zajęcia zaplanowane na niedzielę powinny być odpowiednie na dzień Sabatu. Nie można planować żadnych zajęć na poniedziałkowe wieczory, ponieważ są one zarezerwowane na domowy wieczór rodzinny.

Muzyka



Hymny Kościoła i inna odpowiednia muzyka, zarówno w formie instrumentalnej jak i wokalne, jest ważna na spotkaniach kościelnych, w domach i w życiu osobistym. Odpowiednią muzykę można znaleźć w następujących pozycjach, które są dostępne w niektórych językach:

Zasady ewangelii, Hymns, Children Songbook oraz w pozycji *Hymny, oraz pieśni dla dzieci*. Szkolenie muzyczne i instrumenty klawiszowe mogą być dostępne dla tych, którzy służą lub którzy w przyszłości mogą służyć w powołaniach związanych z muzyką.

Rejestry i sprawozdania

Pan przykazał Kościołowi prowadzić rejestry. Czterema typami rejestrów, które są zaprojektowane, aby pomóc przywódcom we wspieraniu członków i których formularze są zapewnione, są:

- Rejestry finansowe (datki członków oraz miesięczne sprawozdanie finansowe).
- Sprawozdanie z postępu członków (obecność członków i urzędy w kapłaństwie nowo nawróconych).
- Rejestry członkostwa (informacje dotyczące członków, włączając w to obrzędy).
- Rejestry o charakterze historycznym (popieranie urzędników i rejestr zajęć).

Prowadząc te rejestry i przygotowując te sprawozdania, prezydent gminy powinien postępować według instrukcji prezydenta misji. Może powołać pisarza gminy do pomocy przy prowadzeniu rejestrów.

Pod kierownictwem prezydenta misji, przywódcy gminy są nauczani znaczenia i korzystania z rejestrów oraz sprawozdań i mają zapisywać ważne wydarzenia historyczne gminy lub zboru. Poufne informacje zawarte w rejestrach kościelnych powinny być uważnie chronione przez osoby zajmujące się tymi świętymi rejestrami.



Pan daje każdemu członkowi Kościoła możliwość otrzymania obfitych błogosławieństw płynących z płacenia dziesięciny i ofiar oraz dokonywania innych darowizn. Członkowie płacą jedną dziesiątą swego dochodu jako dziesięcinę. Ponadto są zachęcani do poszczenia przez dwa posiłki, raz w miesiącu w niedzielę postną i przekazywania przynajmniej wartości tych dwóch posiłków Kościołowi na troskę o biednych i potrzebujących w gminie. Członkowie są także zachę-

cani do ofiarowywania Kościołowi funduszy na pracę misjonarską, budowanie świątyń i inne wysiłki Kościoła.

Tam, gdzie jest to możliwe, dwóch braci posiadających kapłaństwo powinno otwierać koperty zawierające dziesięcinę, ofiarę i inne darowizny, wypisywać pokwitowania i depozytować pieniądze lub opiekować się nimi zgodnie ze wskazówkami prezydenta misji.

Szkolenie przywódców



Przywódcy kapłańscy w misji nauczają przywódców kapłańskich w gminie tego jak przewodzić gminie, wypełniać podstawowe obowiązki kapłańskie i pomagać członkom w korzystaniu z kapłaństwa w ich życiu. Przywódcy kapłańscy w misji dostarczają także przewodnictwa przywódcom organizacji pomocniczych w gminie w wypełnianiu ich obowiązków.

Przywódcy kapłańscy w misji upewniają się także, że każda gmina posiada materiały potrzebne jej do pomyślnego działania jako jednostce Kościoła.

Dodatkowe informacje na temat przywództwa znajdują się w *Przewodniku dla przywódców kapłaństwa i organizacji pomocniczych*.

Zdobywanie materiałów kościelnych oraz źródło informacji na temat historii rodzinnej

Przywódcy lokalni i inni członkowie mogą uzyskać materiały kościelne, włączając w to pisma święte, kursy do studiowania, czasopisma kościelne, odzienie i ubranie świątynne ze swoich kościelnych centrów dystrybucyjnych lub centrów służby, z centrum dystrybucyjnego w Salt Lake lub poprzez oficjalną kościelną stronę internetową, która znajduje się pod adresem: www.lds.org.

Informacje na temat pracy nad historią rodzinną dostępne są na kościelnej stronie internetowej dotyczącej historii rodzinnej, która znajduje się pod adresem: www.familysearch.org.

KOŚCIÓŁ
JEZUSA CHRYSTUSA
ŚWIĘTYCH
W DNIACH OSTATNICH

POLISH



4 0231179166 8

31179 166