

# Nombres para las Ordenanzas del Templo

## PRESENTACIÓN DE TEMPLOS E HISTORIA FAMILIAR



### Pautas para la Presentación de PowerPoint

#### PAUTAS IMPORTANTES

- Adjunto se encuentra la presentación de capacitación de historia familiar del 5 de octubre por los élderes Richard G. Scott, David A. Bednar y Richard J. Maynes. Se ha reformateado ligeramente, con la aprobación de ellos, para que se pueda compartir en Consejos y Mesas directivas.
- Se incluyen dos versiones de la presentación: una en PowerPoint y otra en PDF. Se puede usar cualquiera de las dos. También se adjunta un guión opcional con presentaciones orales.
- Las instrucciones técnicas describen como usar el CD-ROM para acceder las presentaciones en PowerPoint o PDF en una computadora portátil e imprimir las presentaciones orales. La versión en PDF también se puede usar en un iPad.
- Finalmente, estos materiales estarán disponibles para poder descargarlos de [lds.org/NamesForTemple](http://lds.org/NamesForTemple) a partir del 11 de octubre. Esta página web también indicará cómo acceder a los materiales en los idiomas español, portugués, alemán, francés, italiano, ruso, chino, japonés y coreano, a partir del 21 de octubre.

Esta presentación se ha preparado para fines de capacitación de líderes de la Iglesia, bajo la dirección de la Presidencia de los Setenta, con apoyo del Departamento de Historia Familiar.

Tiene como objetivo ayudar a líderes y consejos de la Iglesia, según lo indique el Espíritu, a que determinen un plan de acción como respuesta a la directriz enviada en la carta de la Primera Presidencia del 8 de octubre de 2012.

Los puntos principales a comunicar en la presentación son:

*El propósito de la Iglesia restaurada de Jesucristo es el de ayudar a los miembros a que puedan llegar a la exaltación cumpliendo las responsabilidades divinamente designadas. Una de esas responsabilidades es habilitar la salvación de sus antepasados fallecidos efectuando las ordenanzas vicarias en los santos templos.*

*ENSEÑEN Y SEAN CONSECUENTES CON LAS DOCTRINAS DE LA IGLESIA Y LA GUÍA DE LA PRIMERA PRESIDENCIA Y EL QUÓRUM DE LOS DOCE, QUE LA RESPONSABILIDAD PRIMORDIAL DE ENViar NOMBRES PARA EFECTUAR LAS ORDENANZAS DEL TEMPLO DESCANSABA SOBRE LOS MIEMBROS, LA FAMILIAS Y LAS UNIDADES LOCALES. LA FUNCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE HISTORIA FAMILIAR Y SUS EMPLEADOS ES AyUDAR A LOS MIEMBROS A CUMPLIR ESTA RESPONSABILIDAD DIVINAMENTE DESIGNADA.*

*ESTO NO SE DEBE INTERPRETAR COMO QUE LOS MIEMBROS NO PUEDEN IR AL TEMPLO SIN LLEVAR NOMBRES DE SUS PROPIOS ANTEPASADOS.*

Cuando se les pregunta directamente, la mayoría de los líderes de sacerdocio sienten que sus unidades—en especial sus jóvenes—estarán a la altura del desafío de llevar nombres de familiares al templo, como ya se ha hecho en muchos barrios y estacas. A fin de evitar cualquier impresión de que esta directriz es un cambio radical de norma o que los templos ya no tendrán nombres disponibles para que los jóvenes hagan bautismos, gran parte de la presentación hace hincapié en la continuidad de esta enseñanza doctrinal de los Presidentes y consejos de la Iglesia de que las respuestas extremas deben evitarse.

# Nombres para las Ordenanzas del Templo

## PRESENTACIÓN DE TEMPLOS E HISTORIA FAMILIAR



### Instrucciones técnicas para la Presentación de PowerPoint

#### LO QUE VA A NECESITAR:

##### 1. PRESENTACIÓN DEL CD-ROM

- Versión PowerPoint
- Versión PDF

##### 2. SOFTWARE DE POWERPOINT

Cualquier versión para PC o Mac posterior a 1997

##### 3. PC, MAC, O iPAD

- El PC requiere puerto VGA
- Los MAC e iPad requieren adaptador VGA

##### 4. PROYECTOR CON CABLES DE VIDEO

#### MONTAJE

##### 1. ASEGUÍRESE DE QUE EL PRESENTADOR ESTÉ CERCA DE LA PANTALLA.

El público debe poder ver al presentador y la pantalla a la vez.

##### 2. ENCHUFE LA COMPUTADORA AL PROYECTOR.

La computadora y el proyector no deben encenderse todavía.

##### 3. ENCIENDA EL PROYECTOR.

Esto permite que la computadora "encuentre" y se conecte al proyector.

##### 4. ABRA EL ARCHIVO POWERPOINT.

#### ANTES DE PRESENTAR

##### Presentar desde una PC o MAC

**Paso 1:** Inserte el CD-ROM en la computadora y abra la carpeta titulada, “Names for Temple Ordinances PPT”.

**Paso 2:** Arrastre el archivo de la presentación PowerPoint titulada, “Names for Temple Ordinances.pptx” a su escritorio.

**Paso 3:** Abra el archivo PowerPoint titulado, “Names for Temple Ordinances.pptx”.

##### Presentar desde una iPad

**Paso 1:** Inserte el CD-ROM en la computadora.

**Paso 2:** Arrastre la versión PDF de la presentación a su escritorio.

**Paso 3:** Envíe un correo electrónico con el PDF, a su cuenta de correo-e en su iPad. Abra el documento adjunto y guárdelo con un App de lector de PDF de su elección.

#### PREPARACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN

Imprima el documento PDF titulado “Names for Temple Ordinances\_Script.pdf.” Idealmente, habrá dos presentadores. Conforme uno lee el guión, el otro va avanzando las diapositivas. De esta manera, la presentación avanza de manera fluida sin que el presentador levante la vista hacia la pantalla. Si se edita la presentación, el guión y las diapositivas tendrán que adaptarse de forma local.

Practiquen la presentación hasta que tanto el presentador como el operario técnico se sientan cómodos con la presentación. Si deciden entregar volantes, impriman suficientes copias de las cartas de la Primera Presidencia, las cuales se han incluido en el CD-ROM. Ténganlas disponibles después de la presentación.

